

Skills Ontario Competition

Olympiades de Compétences Ontario



Contest Scope / Fiche descriptive

2026

TABLE OF CONTENTS

1. GENERAL CONTEST INFORMATION
2. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED
3. JUDGING CRITERIA
4. EQUIPMENT AND MATERIALS
5. SAFETY

This document was last updated: January 2026

There may be a newer version available: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Scopes>. Please check our website to ensure you have the latest version as indicated in the last updated column.

TABLE DE MATIÈRES

1. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX AU SUJET DU CONCOURS
2. COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES
3. CRITÈRES D'ÉVALUATION
4. ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL
5. SÉCURITÉ

Plus récente mise à jour du document : janvier 2026

Il est possible qu'une version plus récente de la fiche descriptive soit disponible sur le site Web : <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario?na=302#Scopes>. Veuillez consulter la version affichée sur notre site Web pour vous assurer que vous avez en main la plus récente version (vérifiez la colonne Plus récente mise à jour).

1. GENERAL CONTEST INFORMATION

1.1 Purpose of the Contest

To evaluate proficiency in the field of video production.

This contest is offered as an official contest. This contest is offered at the Skills Canada National Competition (SCNC).

Please Note: Students participating in this contest at the **Secondary** level must compete at a Skills Ontario **Qualifying Competition** to determine if they will be advancing to the Skills Ontario Competition. Only the top students from each Qualifying Competition may advance to the Skills Ontario Competition. For more information on the Qualifying Competitions, please visit <https://www.skillsontario.com/qualifying-competitions> , or speak with your school board contact.

Qualifying Competitions take place on Saturday, April 11, 2026.

1.2 Technical Committee

Technical Chair : Rob Currie - C to C Productions

Contact: ctoc@rogers.com

Skills Ontario Competitions Department

competitions@skillsontario.com

Any questions regarding this scope must be sent at least two weeks prior to the contest date to be guaranteed a response.

1.3 Contest Schedule

Tuesday, May 5, 2026	
7:00am – 7:30am	Sign-in at each contest site*
7:30am – 8:00am	Orientation
8:00am – 11:30am	Contest
11:30am – 12:00pm	Lunch
12:00pm – 3:00pm	Contest
4:15pm – 6:00pm	Public screening of videos (optional to attend)

*Competitors must be on time for their contest or may be disqualified at the discretion of the Technical Committee.

Closing Ceremony: 9am – 12pm, Wednesday May 6, 2026

1.4 Additional Information – Essential to Review

Competitor Information:

- Scopes: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Scopes>
- Student Preparation Manual: https://www.skillsontario.com/files/www/2024_Docs/Student_Preparation_and_Training_Manual_Skills_Ontario_English_April_30_2024.pdf
- Competitor Eligibility: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#CompetitorEligibility>
- Rules and Regulations: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#CompetitorRules>
- Competition Floor Plan: <https://www.skillsontario.com/competition-visitors#FloorPlan>
- Closing Ceremony and Awards: <https://www.skillsontario.com/closing-ceremony>

2. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED

2.1 Specific Requirements

- Production Planning and Design
- Camera Work
- Audio Use
- Editing
- Story Telling
- Teamwork
- Time Management
- Problem Solving
- Literacy

2.2 Assignment

Create a video for your social media channel highlighting why this (skilled trade of your choosing) is your favourite.

At least one team member must appear on camera and the skilled trade cannot be video production

Length: 1:30 to 1:45.

- *All production aspects of this production assignment must be done on-site by the contestants. **On the day of the competition. A surprise production requirement will be revealed on competition day.**
- AI can be used for written and story development but not for the creation of media.
- Any AI tools used must be identified in the production brief.

To view the 2025 Skills Ontario Competition TV & Video submissions click [here](#). (ensure this link is to the 2025 submissions)

2.3 Production Brief

Complete the supplied Production Brief Form

Stating the following:

- Target Audience
- Goals and Objectives
- Equipment Used
- Innovative Solutions to Problems
- Links/Documentation to Usage Rights to Any Audio/Music used and for prop images if appropriate
- If AI is used, list and describe how it is used

3. JUDGING CRITERIA

Production Brief	Target Audience, Goals and Objectives, Approach, Equipment Used, Innovative Solutions to Problems, Proof of copyright clearance of music used, declaration if AI was used in the preparation		5
Camera Work	Composition and technical operation		15
Audio	Clarity, consistency, appropriate use, overall mix		15
Editing	Flow, pacing, transitions, effects, graphics		15
Storytelling	Evidence of planning; introduction and closing; fulfills goals and objectives; coherency; effective writing and/or information appropriate to subject matter, target audience and style of video		25
Approach	Style; effective combining of imagery, sound and graphics		15
Overall Impact	Cohesiveness, impression, emotion		10
Total, Mark out of 100			100

As the rules state, there are no ties. If the score is tied after the contest, the Storytelling Component will be used as the tie-breaker.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc, will/ result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the Tech Chair(s)/ Judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are a at the discretion of the Tech Chair(s)/ Judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with/by the Tech Chair(s) and Director of Competitions.

4. EQUIPMENT AND MATERIALS

Supplied by Skills Ontario Technical Committee:

- Desk area with power bar
- USB drive for final video transfer
- There are water stations available on every contest site for competitors and volunteers, you must bring your own reusable water bottle, as there will be no cups provided.
- **Lunch Provided:** A simple lunch (sandwich, cookie, water - using your refillable water bottle) will be provided. The following dietary options will be available: vegetarian, vegan, halal, dairy-friendly, gluten-friendly. If you have other dietary needs, prefer additional food, and/or have other tastes than what may be provided, please bring your own nut-free items. Lunch selection will occur during student registration.

Supplied by Competitor:

- Competitors will **bring their own device and software**. One computer with video editing software. Each competitor can choose their own device and software so their workflow and process is what they are familiar. Please ensure your hardware and device meets the system requirements for this contest. **Must be able to export a 1080p H.264 file (mov/m4v/mp4).**
- **Please ensure you bring your own RJ45 network adapter if your computer does not have one built in. There is no wifi available. Only a hardwired internet connection.**
- [Please ensure your anti-virus is up to date.](#)
- Please ensure you are familiar with the setup of your computer device. No physical technical support can be provided to competitors
- Bring back-up devices if desired. No back up devices or monitors will be available/ provided by Skills Ontario
- Only one edit suite computer is to be used.
- Computers can be laptops or desktops. We suggest the following or similar at minimum: MacBook Pro, or iMac with an i5 or better still M class processor, 16gb RAM, 256gb+ SSD. You are responsible for any software you wish to use, as well as any required accessories (power adapter, keyboard, mouse, mouse pad, monitor, etc.).
- Batteries and chargers (for camera, audio devices, etc...).
- If individuals are bringing a computer or laptop from their school (instead of their personal computer), please ensure that the computer is 'unlocked' so documents and possibly software can be saved/installed to the hard drive and technology support can be provided onsite. This may require access to CMOS settings.
- Video cameras (maximum of two, video/DSLR/mirrorless/mobile device **including cellphones or tablets**). **There is no WIFI available. Please bring all necessary cords and connection devices to upload and download recordings.** The supplied USB stick for final videos and production briefs has a USB B style connector.
- No Drones allowed.
- There is no limit on number of lenses used.
- Memory cards free of previously recorded material and means of transferring footage to the computer (card reader, USB cable etc...)

- Microphones and audio recording devices (shotgun, boom, lav, handheld, wireless, external audio recorder, desktop usb mic, etc...)
- Headphones
- Tripods, monopods, handheld stabilizers (no rails, jibs, or sliders)
- **Only camera mounted lighting gear**
- **Copyright cleared music – description of source and clearance to be included in the production brief. If no copyright free music can be sourced, a copyright free licenced music library will be made available on the day of the competition**
- Refillable water bottle, water stations will be on/near the contest site
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section
- Competitors must be dressed in a clean and appropriate manner with no logos other than that of their school/school board.
- Do NOT move or relocate the Toronto congress furniture
- Do not enter hallways that are blocked off with rope
- Props can be brought but any props with images must have those images copyright cleared with proof of clearance or permission.
- No footage captured prior to the competition is allowed to be used.
- Coaches are not to help, supply props or appear in their team's video.
- There are no restrictions on the use of the editing software including effects, titles, colour correction, plugins, templates, etc.
- Completed videos must be within +/- 2 seconds of the specified length. If length is more than +/- 2 seconds of the set times, the video will not be judged.
- Competitors must submit final videos via the supplied USB drive by the end of the competition day.
- Final videos must be named using the naming convention provided in the project brief.
- All editing must be completed in the competition area.
- Teams can bring backup equipment in case of malfunctions. All backup equipment must only be used in emergency situations and left with the Technical Committee Chair at all times during the competition. **All equipment should be labelled.**
- **Competitors must read this scope document and any related documents posted (if applicable) online in full.** Verbal instructions alone are not sufficient for preparation. Each competitor must review the entire scope.
- The provincial contest scope will be posted on the Skills Ontario website by January 31st or earlier each year: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Scopes> . The previous year's scope will remain available for reference as well.

Please be aware of the competitors who do not wish to be photographed. How these students are identified will be indicated to you at orientation.

Prior to attending the Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as what safety precautions will be observed.

5. SAFETY

Safety is a priority at the Skills Ontario Competition. At the discretion of Technical Committee, any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

1. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX AU SUJET DES CONCOURS

1.1 But du concours

Évaluer les aptitudes des concurrents dans le domaine de la production vidéo.

Il s'agit d'un concours officiel. Ce concours est organisé dans le cadre des Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

Remarque : Les élèves qui participent à ce concours au palier **secondaire** doivent d'abord participer **aux épreuves de qualification** de Compétences Ontario. Seuls les meilleurs concurrents de chacune des épreuves de qualification organisées pourront participer aux Olympiades de Compétences Ontario. Pour de plus amples renseignements au sujet des épreuves de qualification, veuillez consulter <https://www.skillsontario.com/epreuves-de-qualification> ou parler à la personne-ressource au sein de votre conseil scolaire.

Les épreuves de qualification auront lieu le samedi 11 avril 2026.

1.2 Comité technique

Président : Rob Currie - C to C Productions

Courriel : ctoc@rogers.com

Département des concours de Compétences Ontario

competitions@skillsontario.com

Pour obtenir réponse à vos questions concernant cette fiche descriptive, celles-ci doivent être soumises au moins deux (2) semaines avant la date prévue du concours.

1.3 Horaire du concours

Mardi 5 mai 2026	
7 h à 7 h 30	Enregistrement à l'endroit prévu pour le concours*
7 h 30 à 8 h	Séance d'information
8 h à 11 h 30	Concours
11 h 30 à 12 h	Dîner
12 h à 15 h	Concours
16 h 15 à 18 h	Visionnement public des vidéos (il n'est pas obligatoire d'y participer)

* Les concurrents doivent se présenter à l'heure prévue pour leur concours sans quoi le comité technique se réserve le droit de les disqualifier.

Cérémonie de clôture : Mercredi 6 mai 2026, de 9 h à 12 h

1.4 Renseignements additionnels – À réviser

Renseignements pour les concurrents :

- Fiches descriptives : <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario?na=302#Scopes>
- Guide de préparation des concurrents : https://www.skillsontario.com/files/www/2024_Docs/Guide_de_preparation_et_dentrainement_des_concurrents_Olympiades_de_Compétences_Ontario_French_April_30_2024.pdf
- Admissibilité des concurrents : <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario?na=302#CompetitorEligibility>
- Règles et règlements : <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario?na=302#CompetitorRules>
- Plan d'étage du site des Olympiades : <https://www.skillsontario.com/oco-visiteurs?na=62#FloorPlan>
- Cérémonie de clôture et remise des prix : <https://www.skillsontario.com/ceremonie-de-cloture?na=359>

2. COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

2.1 Exigences précises :

- Planification et conception de la production
- Prises de vue
- Usage du son
- Montage
- Narration
- Travail d'équipe
- Gestion du temps
- Résolution de problèmes
- Aptitudes en lecture / écriture

2.2 Mandat

Produire une vidéo destinée à votre chaîne de médias sociaux, mettant en valeur pourquoi le métier spécialisé de votre choix est votre métier préféré.

Au moins un membre de l'équipe doit apparaître dans la vidéo, et le métier spécialisé choisi ne peut pas être celui de production vidéo.

Durée de la vidéo : 1 min 30 sec à 1 min 45 sec.

- *Tous les aspects de la production doivent être réalisés sur place par les concurrents. **Le jour du concours, un élément de surprise lié à la production sera révélé.**
- L'intelligence artificielle (IA) peut être utilisée pour élaborer le scénario ou l'intrigue, mais ne doit pas intervenir dans la création de la vidéo elle-même.
- Tous les outils d'IA utilisés doivent être clairement identifiés dans le sommaire de production remis aux juges.
- Pour consulter les projets du concours Production télévisuelle et vidéo 2025 de Compétences Ontario, veuillez cliquer [ici](#). **(Assurez-vous que cet hyperlien mène bien vers les projets de 2025.)**

2.3 Sommaire de production

Remplir le sommaire de production fourni en veillant à inclure les renseignements suivants :

- Public cible
- Buts et objectifs
- Équipement utilisé
- Solutions innovatrices pour résoudre les problèmes
- Liens et documentation relatifs aux droits d'utilisation de tout segment audio ou musical, ainsi que des accessoires comportant des images, le cas échéant
- Si l'IA est utilisée, vous devez expliquer comment

3. CRITÈRES D'ÉVALUATION

Résumé de production	Public cible, buts et objectifs, approche, équipement utilisé, solutions originales aux problèmes, preuve de l'autorisation du droit d'auteur de la musique utilisée, déclaration à savoir si l'IA a été utilisée dans la préparation.		5
Prises de vues	Composition et qualité technique		15
Sonorité	Clarté, constance, usage approprié, enchaînement global		15
Montage	Fluidité, rythme, transitions, effets, graphisme		15
Narration	Planification établie; introduction et conclusion, atteinte des buts et objectifs, cohérence, rédaction efficace et/ou informations se rapportant au sujet, public cible et style de la bande vidéo		25
Approche	Style, combinaison efficace de l'image, du son et des graphiques		15
Incidence globale	Cohésion, impression, émotions		10
Total, pointage sur 100			100

Tel qu'indiqué dans les règles, le concours ne peut se terminer par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du concours, la composante Narration sera utilisée pour briser l'égalité.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion du président du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion du président du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec/par le président du comité technique et la directrice des concours.

4. ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Fournis par Compétences Ontario :

- Espace de travail avec barre d'alimentation
- Clé USB pour le transfert de la vidéo officielle
- Des points de ravitaillement en eau seront mis à la disposition des concurrents et des bénévoles dans chaque aire de concours. Il est nécessaire d'apporter une bouteille d'eau réutilisable puisqu'aucun gobelet ne sera fourni.
- **Dîner fourni** : Un dîner simple sera offert (sandwich, biscuit et eau – n'oubliez pas d'apporter une bouteille d'eau réutilisable). Des options adaptées aux régimes alimentaires suivants seront proposées : végétarien, végétalien, halal, intolérance aux produits laitiers et intolérance au gluten. Les personnes suivant un régime alimentaire particulier, ayant des préférences spécifiques ou estimant que le repas offert pourrait ne pas être suffisant peuvent apporter leur propre nourriture sans noix. Le choix du dîner s'effectuera lors de l'inscription des élèves.

Fournis par les concurrents :

- Les concurrents doivent **apporter leur propre ordinateur et leur propre logiciel**. Chaque concurrent peut utiliser l'ordinateur et le logiciel de son choix afin de travailler avec les outils qu'il utilise habituellement. L'ordinateur doit être compatible avec les exigences du concours et **capable d'exporter un fichier de 1080p H.264 (mov/m4v/mp4)**.
- Si l'ordinateur ne comporte pas de carte réseau RJ45 intégrée, le concurrent doit apporter une carte réseau compatible. Aucune connexion Wi-Fi ne sera disponible.
- [Le logiciel antivirus doit être à jour.](#)
- Les concurrents doivent bien connaître la configuration de leur ordinateur. Aucun soutien technique ne sera offert.
- Les concurrents peuvent apporter un deuxième ordinateur. Aucun ordinateur, écran ou appareil ne sera fourni par Compétences Ontario.
- Un seul ordinateur doté du logiciel requis peut être utilisé.
- Les ordinateurs portatifs ou de bureau sont permis. Exemples de modèles recommandés : MacBook Pro ou iMac doté d'un microprocesseur i5 (minimum) de catégorie M, 16 Go de RAM, et un SSD de 256 Go. Les concurrents doivent apporter tous leurs accessoires : adaptateur de courant, clavier, souris, tapis de souris, moniteur, etc.
- Piles et chargeurs pour tous les appareils (caméra, audio, etc.)

- Les concurrents qui utilisent un ordinateur fourni par leur école doivent s'assurer qu'il soit 'déverrouillé' afin de permettre l'installation de logiciels et la sauvegarde de fichiers sur place. L'accès aux paramètres CMOS pourrait être requis.
- Les caméras vidéo (maximum de deux (2)) : caméras vidéo, appareils reflex numériques, sans miroir ou appareils mobiles, **y compris les téléphones cellulaires ou les tablettes**. **Aucun accès WIFI. Les concurrents doivent apporter tous les câbles et dispositifs nécessaires au transfert des fichiers.** La clé USB fournie pour la vidéo officielle et les notes de production possède un connecteur USB B.
- Les drones sont interdits.
- Il n'y a aucune limite quant au nombre de lentilles utilisées.
- Cartes mémoire vierges, et périphériques nécessaires pour transférer les enregistrements sur l'ordinateur (lecteur de carte, câble USB, etc.).
- Microphones et appareils audio (micro-canon, micro sur tige, micro-cravate (lavalier), à main, sans fil, enregistreurs audio externes, de bureau USB, etc.).
- Casques d'écoute
- Trépieds, pieds, stabilisateurs de poing (pas de rails, flèches ou curseurs)
- **Seuls les dispositifs d'éclairage fixés à la caméra sont permis**
- **Musique et droits d'auteur – source et autorisation doivent être documentées dans les notes de production. Si aucune musique libre de droits d'auteur ne peut être fournie par les concurrents, une collection officielle libre de droits sera disponible sur place.**
- Bouteille d'eau réutilisable, des postes d'eau seront disponibles dans ou à proximité des aires de concours
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité.
- Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements ne doivent comporter aucun logo, autre que celui de leur école ou de leur conseil scolaire.
- Ne PAS déplacer ou réorganiser les meubles dans le Toronto Congress Centre
- Ne PAS circuler dans les corridors dont l'accès est restreint par une corde.
- Des accessoires peuvent être utilisés, mais ceux comportant des images doivent provenir de sources libres de droits et être accompagnés d'une preuve d'autorisation.
- Seuls les accessoires disponibles sur place peuvent être utilisés durant le concours.
- Il est interdit d'utiliser des séquences enregistrées avant le concours.
- Il est interdit aux entraîneurs d'aider les équipes, de leur fournir des accessoires ou de figurer dans la vidéo de leur équipe.
- Il n'y a aucune restriction pour l'usage de logiciel d'édition (p. ex., effets, titres, correction des couleurs, plugiciels et gabarits, etc.)
- La version officielle des vidéos doit respecter la durée précisée à +/- 2 secondes. Toute vidéo dépassant cet intervalle ne sera pas évaluée.
- À la fin de la journée du concours, les concurrents doivent remettre leur vidéo finale sur la clé USB fournie.
- Le nom de fichier de la vidéo soumise doit respecter la convention d'appellation présentée lors de la séance d'information.
- La totalité du montage doit être réalisée dans l'aire du concours.
- Les équipes peuvent apporter des pièces d'équipement de rechange en cas de défaillance. Toutes les pièces d'équipement de rechange ne pourront être utilisées qu'en cas d'urgence et devront

être confiées au président du comité technique durant le concours. **Toutes les pièces d'équipement devraient être identifiées.**

- **Les concurrents doivent lire attentivement l'intégralité de cette fiche descriptive ainsi que tout document connexe publié en ligne, le cas échéant.** Les consignes verbales à elles seules ne suffisent pas à une préparation adéquate. Tous les concurrents doivent prendre lire l'intégralité de la fiche descriptive.
- Chaque année, la fiche descriptive du concours provincial est publiée sur le site Web de Compétences Ontario au plus tard le 31 janvier : <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario?na=302#Scopes>. La fiche descriptive pour l'année précédente du concours demeure également accessible à titre de référence.

Veillez tenir compte des concurrents qui ne veulent pas être photographiés. Lors de la séance d'information, les concurrents seront informés de la façon de reconnaître ces concurrents.

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario, les concurrents doivent connaître et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

5. SÉCURITÉ

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario. Le comité technique se réserve le droit d'empêcher un concurrent de prendre part au concours s'il ne respecte pas les règles de sécurité ou n'agit pas de manière sécuritaire.

Canada 

EMPLOYMENT
ONTARIO EMPLOI
ONTARIO

Ontario 

This Employment Ontario program is funded in part by the Government of Canada and the Government of Ontario.

Ce programme Emploi Ontario est financé en partie par le gouvernement du Canada et le gouvernement de l'Ontario.